

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

كُتَاب

أَخْتَصَارَاتُ لَوْحَةِ الْمَفَاتِيحِ

ANASS.1990@HOTMAIL.COM



استخدام لوحة المفاتيح للعمل ضمن المستندات



أضبط	من أجل
CTRL+N	إنشاء مستند جديد
CTRL+O	فتح مستند
CTRL+W	إغلاق مستند
CTRL+SHEFT+S	تقسيم مستند
CTRL+S	حفظ مستند
CTRL+F4	إنهاء وورد
CTRL+F	البحث عن نص أو تنسيق أو عناصر خاصة
CTRL+SHEFT+Y	تكرار البحث
CTRL+H	استبدال نص ، أو تنسيق خاص ، أو عناصر خاصة
CTRL+G	الانتقال إلى صفحة أو إشارة مرجعية ، أو حاشية سفلية ، أو جدول ، أو تعليق أو رسم ، أو إلى موقع آخر
ALT+CTRL+Z	الرجوع إلى صفحة ، أو إشارة مرجعية أو حاشية ، أو جدول ، أو رسم ، أو إلى موقع آخر
ALT+CTRL+HOME	استعراض مستند
ESC	إلغاء إجراء
CTRL+Z	التراجع عن إجراء
CTRL+Y	إعادة إجراء أو تكراره
ALT+CTRL+P	التبديل إلى عرض الطباعة
ALT+CTRL+O	التبديل إلى العرض المفصل
ALT+CTRL+N	التبديل إلى العرض الوي
تنسيق الأزرار	
CTRL+SHIFT+F	تغيير الخط
CTRL+SHIFT+P	تغيير حجم الخط
CTRL+D	تغيير تنسيق الخط
CTRL+[جـ]	تصغير حجم الخط
CTRL+[د]	تكبير حجم الخط
CTRL +	الأس السفلي
(CTRL+SHIFT) +	الأس العلوي
SHIFT+F3	تغيير حالة الأحرف
CTRL+SHIFT+A	تنسيق كافة الأحرف كأحرف استهلاكية
CTRL+B	تطبيق تنسيق الأسود العريض
CTRL+U	تطبيق تنسيق التسطير
CTRL+SHIFT+D	تسطير مزدوج
CTRL+SHIFT+W	تسطير الكلمات دون المسافات
CTRL+I	تطبيق تنسيق المائل
CTRL+SHIFT+H	تطبيق تنسيق النص المخفي
CTRL+SHIFT+K	تنسيق الأحرف كأحرف استهلاكية صغيرة
CTRL+EQUAL SIGN	تطبيق تنسيق الأحرف المنخفضة(تباعد تلقائي)
CTRL+SHIFT+PLUSSIGN	تطبيق تنسيق الأحرف المرتفعة (تباعد تلقائي)
CTRL+SPACEBAR	إزالة تنسيق الأحرف المطبق يدوياً
CTRL+SHIFT+Q	تغيير التحديد إلى خط Symbol
CTRL+SHIFT	عرض الأحرف غير المطبوعة
SHIFT+F1 (ثم انقر فوق النص الذي تريد مراجعة تنسيقه)	مراجعة تنسيق النص
CTRL+SHIFT+C	نسخ التنسيق

لصق التنسيق	لصق التنسيق
تنسيق الفقرات	
CTRL+SHIFT+V	لصق التنسيق
CTRL+1	تباعد أسطر مفرد
CTRL+2	تباعد أسطر مزدوج
CTRL+5	إعداد تباعد أسطر بمقدار سطر ونصف
CTRL+0 (zero)	إضافة سطر فارغ قبل الفقرة أو إزالته
CTRL+E	توسيط فقرة
CTRL+J	ضبط فقرة
CTRL+L	محاذاة فقرة إلى اليسار
CTRL+R	محاذاة فقرة إلى اليمين
CTRL+M	وضع مسافة بادئة للفقرة من اليمين
CTRL+SHIFT+M	إزالة مسافة بادئة من اليمين
CTRL+T	إنشاء مسافة بادئة معلقة
CTRL+SHIFT+T	تصغير مسافة بادئة معلقة
CTRL+Q	إزالة تنسيق فقرة
CTRL+SHIFT+S	تطبيق نمط
ALT+CTRL+K	بدء التنسيق التلقائي
CTRL+SHIFT+N	تطبيق النمط 'Normal'
ALT+CTRL+1	تطبيق النمط "Heading 1"
ALT+CTRL+2	تطبيق النمط "Heading 2"
ALT+CTRL+3	تطبيق النمط "Heading 3"
CTRL+SHIFT+L	تطبيق النمط "List"
حذف نص ورسومات	
BACKSPACE	حذف حرف واحد من اليمين
CTRL+BACKSPACE	حذف كلمة واحدة من اليمين
DELETE	حذف حرف واحد من اليسار
CTRL+DELETE	حذف كلمة واحدة من اليسار
CTRL+X	قص نص محدد إلى الحافظة
CTRL+Z	التراجع عن الإجراء الأخير
CTRL+F3	قص إلى المصطلحات الخاصة
نسخ النص والرسومات ونقلها	
CTRL+C	نسخ نص أو رسومات
F2 (ENTER) ثم انقل نقطة الإدراج واضغط	نقل نص أو رسومات
ALT+F3	إنشاء نص تلقائي
CTRL+V	لصق محتويات الحافظة
CTRL+SHIFT+F3	لصق محتويات المصطلحات الخاصة
إدراج أحرف خاصة	
CTRL+F9	حقل
F3 (بعد كتابة عدد من الأحرف الأولى لاسم إدخالاً لنص التلقائي ثم ظهور تلميح الشاشة)	إدخال نص تلقائي
SHIFT+ENTER	فاصل أسطر
CTRL+ENTER	فاصل صفحات
CTRL+SHIFT+ENTER	فاصل أعمدة
CTRL+HYPHEN	واصلة اختيارية
CTRL+SHIFT+HYPHEN	واصلة غير منقسمة
CTRL+SHIFT+SPACEBAR	مسافة غير منقسمة



استخدام لوحة المفاتيح للعمل ضمن المستندات



SHIFT+F8	تصغير حجم التحديد
ESC	إيقاف تشغيل وضع التوسيع
نقل نقطة الإدراج	
LEFT ARROW	حرف واحد إلى اليسار
RIGHT ARROW	حرف واحد إلى اليمين
CTRL+LEFT ARROW	كلمة واحدة إلى اليسار
CTRL+RIGHT ARROW	كلمة واحدة إلى اليمين
CTRL+UP ARROW	فقرة واحدة إلى الأعلى
CTRL+DOWN ARROW	فقرة واحدة إلى الأسفل
SHIFT+TAB	خلية واحدة إلى اليمين (في جدول)
TAB	خلية واحدة إلى اليسار (في جدول)
UP ARROW	سطر واحد إلى الأعلى
DOWN ARROW	سطر واحد إلى الأسفل
END	إلى نهاية السطر
HOME	إلى بداية السطر
ALT+CTRL+PAGE UP	إلى أعلى الإطار
ALT+CTRL+PAGE DOWN	إلى أسفل الإطار
PAGE UP	شاشة واحدة إلى الأعلى (تمرير)
PAGE DOWN	شاشة واحدة إلى الأسفل (تمرير)
CTRL+PAGE DOWN	إلى أعلى الصفحة التالية
CTRL+PAGE UP	إلى أعلى الصفحة السابقة
CTRL+END	إلى نهاية مستند
CTRL+HOME	إلى بداية مستند
SHIFT+F5	إلى مراجعة سابقة
SHIFT+F5	إلى موقع نقطة الإدراج عندما تم إغلاق المستند لآخر مرة
الانتقال ضمن جدول	
TAB	الخلية التالية في صف
SHIFT+TAB	الخلية السابقة في صف
ALT+HOME	الخلية الأولى في صف
ALT+END	الخلية الأخيرة في صف
ALT+PAGE UP	الخلية الأولى في عمود
ALT+PAGE DOWN	الخلية الأخيرة في عمود
UP ARROW	الصف السابق
DOWN ARROW	الصف التالي
إدراج فقرات وأحرف جدول في جدول	
ENTER	فقرة جديدة في خلية
CTRL+TAB	أحرف جدول في خلية
مراجعة المستندات باستخدام المفاتيح	
ALT+CTRL+M	إدراج تعليق
CTRL+SHIFT+E	تشغيل علامات المراجعة أو إيقاف تشغيلها
CTRL+HOME	الانتقال إلى بداية تعليق
CTRL+END	الانتقال إلى نهاية تعليق
دمج المراسلات باستخدام المفاتيح	
ALT+SHIFT+K	معاينة دمج المراسلات
ALT+SHIFT+N	دمج مستند

ALT+CTRL+C	رمز حقوق النشر
ALT+CTRL+R	رمز علامة تجارية مسجلة
ALT+CTRL+T	رمز علامة تجارية
ALT + CTRL +Period	علامة قطع
SHIFT+ENTER	فاصل أسطر

تحديد النص والرسومات	
SHIFT+RIGHT ARROW	حرف واحد إلى اليمين
SHIFT+LEFT ARROW	حرف واحد إلى اليسار
CTRL+SHIFT+RIGHT ARROW	إلى بداية كلمة
CTRL+SHIFT+LEFT ARROW	إلى نهاية كلمة
SHIFT+END	إلى نهاية سطر
SHIFT+HOME	إلى بداية سطر
SHIFT+DOWN ARROW	سطر واحد إلى الأسفل
SHIFT+UP ARROW	سطر واحد إلى الأعلى
CTRL+SHIFT+DOWN ARROW	إلى نهاية فقرة
CTRL+SHIFT+UP ARROW	إلى بداية فقرة
SHIFT+PAGE DOWN	شاشة واحدة إلى الأسفل
SHIFT+PAGE UP	شاشة واحدة إلى الأعلى
ALT+CTRL+PAGE DOWN	إلى نهاية إطار
CTRL+SHIFT+HOME	إلى بداية مستند
CTRL+A	لتضمين المستند بأكمله
CTRL+SHIFT+F8	إلى كتلة عمودية من نص
اضغط المفتاح ESC لإلغاء وضع التحديد	
F8 مفاتيح الأسهم؛ اضغط المفتاح ESC لإلغاء وضع التحديد	إلى موقع معين في المستند

تحديد النص والرسومات في جدول	
TAB	تحديد محتويات الخلية التالية
SHIFT+TAB	تحديد محتويات الخلية السابقة
المفتاح SHIFT باستمرار ثم اضغط مفتاح سهم مجاور	توسيع التحديد إلى خلايا بشكل متكرر
انقر في الخلية العليا أو السفلي للعمود اضغط باستمرار SHIFT فوق ↓ أو ↑ بشكل متكرر	تحديد عمود
CTRL+SHIFT+F8	توسيع تحديد (أو كتلة)
اضغط ESC لإلغاء وضع التحديد	
SHIFT+F8	تصغير حجم التحديد
ALT+5 على لوحة المفاتيح الرقمية (عندما يكون NUMLOCK بحالة عدم تشغيل)	تحديد جدول بأكمله
توسيع تحديد	
F8	تشغيل وضع التوسيع
F8، ثم اضغط LEFT ARROW أو RIGHTARROW	تحديد الحرف الأقرب
F8 (اضغط مرة واحدة لتحديد كلمة، ومرتين لتحديد جملة، وهكذا)	زيادة حجم التحديد



استخدام لوحة المفاتيح للعمل ضمن المستندات



مفاتيح للعمل ضمن القوائم	
SHIFT+F10	إظهار القائمة المختصرة
F10	تنشيط شريط القوائم
ALT+SPACEBAR	إظهار قائمة رمز البرنامج (على شريط عنوان البرنامج)
↓ أو ↑ (عندما تكون القائمة أو القائمة الثانوية)	تحديد الأمر التالي أو السابق في القائمة
↓ أو ↑	تحديد القائمة الموجودة إلى اليسار أو اليمين؛ أو التبديل بين القائمة الرئيسية والقائمة الثانوية عندما تكون القائمة الثانوية مرئية
END أو HOME	تحديد الأمر الأول أو الأخير في القائمة أو القائمة الثانوية
ALT	إغلاق القائمة المرئية والقائمة الثانوية المرئية بآن واحد
ESC	إغلاق القائمة المرئية؛ أو إغلاق القائمة الثانوية فقط عندما تكون مرئية
مفاتيح للعمل ضمن أشرطة الأدوات	
F10	تنشيط شريط القوائم
CTRL+TAB أو CTRL+SHIFT+TAB	تحديد شريط الأدوات التالي أو السابق
TAB أو SHIFT+TAB (عندما يكون شريط الأدوات نشطاً)	تحديد الزر السابق أو التالي أو القائمة السابقة أو التالية في شريط الأدوات النشط
مفاتيح للعمل ضمن الإطارات ومربعات الحوار (ضمن إطار)	
ALT+TAB	التبديل إلى البرنامج التالي
ALT+SHIFT+TAB	التبديل إلى البرنامج السابق
CTRL+ESC	إظهار القائمة "ابدأ" في Windows
CTRL+W	إغلاق إطار المستند النشط
CTRL+F5	استرجاع إطار المستند النشط
CTRL+F6	التبديل إلى إطار المستند التالي
CTRL+SHIFT+F6	التبديل إلى إطار المستند السابق
CTRL+F7	تنفيذ الأمر "تحريك" (قائمة رمز المستند، شريط القوائم)
CTRL+F8	تنفيذ الأمر "تحجيم" (قائمة رمز المستند، شريط القوائم)
CTRL+F9	تصغير إطار المستند
CTRL+F10	تكبير إطار المستند
ALT+0	تحديد مجلد في مربع الحوار "فتح" أو "حفظ باسم" القائمة ملف
ALT	تحديد زر شريط أدوات في مربع الحوار "فتح" أو "حفظ باسم" القائمة "ملف"
F5	تحديث الملفات المرئية في مربع الحوار "فتح" أو "حفظ باسم" القائمة "ملف"
مفاتيح للعمل ضمن الإطارات ومربعات الحوار (ضمن مربع حوار)	
CTRL+PAGE DOWN أو CTRL+TAB	التبديل إلى علامة التبويب التالية في مربع حوار
CTRL+PAGE UP أو CTRL+SHIFT+TAB	التبديل إلى علامة التبويب السابقة في مربع حوار
TAB	الانتقال إلى الخيار التالي أو مجموعة الخيارات التالية

ALT+SHIFT+M	طباعة المستندات المدمجة
ALT+SHIFT+E	تحرير مستند بيانات لدمج المراسلات
ALT+SHIFT+F	إدراج حقل دمج
طباعة المستندات ومعانيها باستخدام المفاتيح	
CTRL+P	طباعة مستند
ALT+CTRL+I	التبديل إلى المعاينة قبل الطباعة
Arrow keys	التنقل ضمن صفحة المعاينة عند التكبير
PAGE UP or PAGE DOWN	الانتقال صفحة معاينة واحدة عند التصغير
CTRL+HOME	الانتقال إلى صفحة المعاينة الأولى عند التصغير
CTRL+END	الانتقال إلى صفحة المعاينة الأخيرة عند التصغير
استخدام المفاتيح للعمل ضمن الحقول	
ALT+SHIFT+D	حقل DATE
ALT+CTRL+L	حقل LISTNUM
ALT+SHIFT+P	حقل PAGE
ALT+SHIFT+T	حقل TIME
CTRL+F9	حقل فارغ
CTRL+SHIFT+F7	تحديث المعلومات المرتبطة في المستند المصدر في Word
F9	تحديث الحقول المحددة
CTRL+SHIFT+F9	إلغاء ارتباط حقل
SHIFT+F9	التبديل بين رمز الحقل ونتاجه
ALT+F9	التبديل بين كافة رموز الحقول ونتاجها
ALT+SHIFT+F9	تنفيذ GOTOBUTTON أو MACROBUTTON من الحقل الذي يعرض نواتج الحقل
F11	الانتقال إلى الحقل التالي
SHIFT+F11	الانتقال إلى الحقل السابق
CTRL+F11	تأمين الحقل
CTRL+SHIFT+F11	إلغاء تأمين الحقل
استخدام المفاتيح للعمل ضمن المخطط التفصيلي لمستند	
ALT+SHIFT+LEFT ARROW	ترقية فقرة
ALT+SHIFT+RIGHT ARROW	تخفيض فقرة
CTRL+SHIFT+N	تخفيض إلى نص أساسي
ALT+SHIFT+UP ARROW	نقل الفقرات المحددة إلى الأعلى
ALT+SHIFT+DOWN ARROW	نقل الفقرات المحددة إلى الأسفل
ALT+SHIFT+PLUS SIGN	توسيع النص تحت العنوان
ALT+SHIFT+MINUS SIGN	طي النص تحت العنوان
ALT+SHIFT+A	توسيع أو طي كافة العناوين أو النص
ALT+SHIFT+A	لوحة المفاتيح الرقمية
ALT+SHIFT+L	إخفاء تسويق الأحرف أو عرضه
ALT+SHIFT+L	عرض السطر الأول من النص الأساسي أو كاملاً لنص أساسي
ALT+SHIFT+1	عرض كافة العناوين ذات النمط "Heading 1"
ALT+SHIFT+n	عرض كافة العناوين حتى "Heading n"



استخدام لوحة المفاتيح للعمل ضمن المستندات



ALT+N	عرض التلميح التالي
ALT+B	عرض التلميح السابق
ESC	إغلاق التلميحات
CTRL+F2	للتبديل بين عرض معينة والآخر
CTRL+F12	فتح
حركات الماوس	
الزر الأيمن	لاستدعاء القوائم المختصرة
عالي نقرة	لتحديد جملة
نقرة مزدوجة بجانب الفقرة أو ثلاث في خلالها	لتحديد فقرة
ثلاث نقرات بجانب النص	لتحديد المستند بكامله
اختيار مع الماوس ثم اسحب	لتحديد كتلة نص عمودية
شرح المفاتيح	
Ctrl	تحكم
Shift	عالي
Alt	اختيار
Tab	جدولة
Esc	خروج
← backs	مسح خلف
Del	مسح
Home	بداية
End	نهاية
Ins	حشر أو إضافة
⇐ ↓ ↑	سهم أعلى سهم أسفل سهم يمين سهم شمال
بعض إختصارات العمليات المبرمج	
ALT+L (م)	آخر ملف
ALT+O (خ)	إخفاء الأدوات
ALT+ H (ا)	إدراج الآيات مشكلة
ALT+J (ت)	إرجاع العمليات
SHIFT + F10	أسماء المراجع
ALT+/(ظ)	إظهار الأدوات
CTRL +ALT+J (ت)	تطبيق العمليات كلها
ALT+T (ف)	تطبيق عمليات الفهارس
ALT+T (ف)	تلوين الفهارس
ALT+R (ق)	تنظيم قصائد
CTRL +ALT+[(ج)	جمع الفهارس
CTRL+ALT+F(ب)	حاشية آنية
ALT+ P(ح)	حذف العمليات
CTRL+ALT+'(ط)	طباعة حالية
ALT+A (ش)	فهرس شامل
ALT+N (ي)	معالجة أقواس الآيات

SHIFT+TAB	الانتقال إلى الخيار السابق أو مجموعة الخيارات السابقة
المفاتيح السهمية	التنقل بين الخيارات في مربع قائمة منسدلة محدد أو بين بعض الخيارات في مجموعة خيارات
SPACEBAR	تنفيذ الإجراء المعين إلى الزر المحدد؛ تحديد أو مسح خانة الاختيار
ALT+DOWN ARROW (عندما يكون مربع القائمة المنسدلة محددًا)	فتح مربع قائمة منسدلة
ESC (عندما يكون مربع القائمة المنسدلة محددًا)	إغلاق مربع قائمة منسدلة
ENTER	تنفيذ الإجراء المعين إلى زر افتراضي في مربع حوار
ESC	إلغاء أمر وإغلاق مربع حوار
مفاتيح للعمل ضمن الإطارات ومربعات الحوار (مربع نص)	
HOME	الانتقال إلى بداية الإدخال
END	الانتقال إلى نهاية الإدخال
LEFT ARROW أو RIGHT ARROW	الانتقال بقدر حرف واحد إلى اليسار أو إلى اليمين
CTRL+LEFT ARROW أو CTRL+RIGHTARROW	الانتقال بقدر كلمة واحدة إلى اليسار أو إلى اليمين
SHIFT+HOME	التحديد من نقطة الإدراج إلى بداية الإدخال
SHIFT+END	التحديد من نقطة الإدراج إلى نهاية الإدخال
SHIFT+LEFT ARROW	تحديد أو إلغاء تحديد حرف واحد إلى اليسار
SHIFT+RIGHT ARROW	تحديد أو إلغاء تحديد حرف واحد إلى اليمين
CTRL+SHIFT+LEFT ARROW	تحديد أو إلغاء تحديد كلمة واحدة إلى اليسار
CTRL+SHIFT+RIGHT ARROW	تحديد أو إلغاء تحديد كلمة واحدة إلى اليمين
استخدام المفاتيح للعمل ضمن صفحات Web	
CTRL+K	إدراج ارتباط تشعبي
ALT+LEFT ARROW	الانتقال صفحة واحدة إلى الخلف
ALT+RIGHT ARROW	الانتقال صفحة واحدة إلى الأمام
F9	تحديث
استخدام المفاتيح للعمل مع الإسنادات النرافقية، والحواشي السفلية، والتعليقات الخامية	
ALT+SHIFT+O	وضع علامة لإدخال جدول محتويات
ALT+SHIFT+I	وضع علامة لإدخال جدول مصادر
ALT+SHIFT+X	وضع علامة لإدخال فهرسة
ALT+CTRL+F	إدراج حاشية سفلية
ALT+CTRL+E	إدراج تعليق ختامي
مفاتيح لاستخدام مساعد Office	
ALT+F6	جعل بالون مساعد Office نشطاً
ALT+رقم	تحديد موضوع تعليمات من المواضيع التي يعرضها مساعد Office
ALT+DOWN ARROW	مشاهدة مواضيع تعليمات إضافية
ALT+UP ARROW	مشاهدة مواضيع التعليمات السابقة
ESC	إغلاق رسالة لمساعد Office
F1	إحضار التعليمات من مساعد Office



استخدام لوحة المفاتيح للعمل ضمن المستندات



مفاتيح غير مخصصة

ALT+A	
ALT+C	
ALT+D	
ALT+E	
ALT+G	
ALT+H	
ALT+I	
ALT+K	
ALT+M	
ALT+O	
ALT+Z	
ALT+;	
ALT+,	
ALT+.	
ALT+/	
ALT+F1	
ALT+F2	
ALT+F5	
ALT+F7	
ALT+F8	
ALT+Q	
ALT+W	
ALT+X	
ALT+Y	
ALT+F10	
ALT+F11	
ALT+F12	
ALT+CTRL+A	
ALT+CTRL+B	
ALT+CTRL+D	

محمّد حمد الله